



**محمد عباس إبراهيم**

**ماجستير إدارة الأعمال**

**استشاري النظم الإدارية والتنمية البشرية المستدامة وإعادة**

**التنظيم الإداري**

- يمتلك السيد/ محمد عباس خبرة واسعة في مجال العمل الإداري والتنظيمي تناهز 25 عاما اكتسبها خلال فترة عمله بالعديد من الجهات داخل جمهورية مصر العربية والمملكة العربية السعودية ودولة الكويت انطلاقاً من خلفية علمية تشمل جوانب المحاسبة والقانون والعلوم الإدارية.
- وتبرز عناصر الخبرة التي يتمتع بها كونه تدرج في العمل الإداري في العديد من الوظائف داخل صناعات عدة، كما اكتسب خبرة واسعة في مجال العمل الإداري والتنظيمي داخل القطاع الخاص المصري، والقطاع الحكومي بدولة الكويت.
- وبرز السيد/ محمد عباس في مجال التنظيم وإعداد النظم الإدارية والسياسات، وإجراءات إعادة الهيكلة للعديد من شركات القطاع الخاص المصري، وتأثيرها على معدلات النمو والإنتاجية المأمولة، وفي القطاع الحكومي قام بإعادة التنظيم الإداري لعدة جهات حكومية بدولة الكويت.
- أما في مجال التدريب والتطوير، فقد استعانت به العديد من الشركات المصرية لتدريب مجموعات من العاملين في الإدارات المختلفة في مجال القيادة والاتصال ونظم الجودة، وكذلك الحال بدولة الكويت، حيث ساهم في تدريب العاملين على المهارات الإدارية اللازمة لتحقيق التنمية البشرية المستدامة.
- كما ساهم في تأهيل العديد من الشركات المصرية للحصول على شهادات الجودة (17001/18001/14001/19001)، وساهم في تنفيذ العديد من المشروعات بالتعاون مع مركز تحديث الصناعة المصري وتحت إشراف وتمويل الاتحاد الأوروبي والبنك الدولي، وشارك في وضع البرامج التشغيلية المرتبطة لبعض مشاريع خطة التنمية لدولة الكويت لتحقيق رؤية الكويت 2035.
- ساهم - أيضاً - اطلاعه على التجارب الإدارية والتنظيمية في الدول الغربية مثل (إنجلترا - ألمانيا - إيطاليا - فرنسا) في إثراء الجانب المعرفي لديه.

### **البيانات شخصية:**

- تاريخ ومحل الميلاد: القاهرة في 1968/5/6
- الحالة الاجتماعية: متزوج ويعول ثلاث أبناء.
- الجنسية: مصري - **جواز سفر:** رقم A13347200 - تاريخ إصدار: 2014/10/26 - تاريخ انتهاء: 2021/10/25.
- محل الإقامة: دولة الكويت - **الرقم المدني:** 268050607326
- البريد الإلكتروني: [Abbass.mohamed2016@gmail.com](mailto:Abbass.mohamed2016@gmail.com)
- هاتف: 00965-67030931/ 00965-51653948

## الدرجات العلمية الحاصل عليها:

- درجة الماجستير في إدارة الأعمال من كلية التجارة جامعة القاهرة -2007.
- درجة البكالوريوس في المحاسبة من كلية التجارة جامعة القاهرة -1992.
- درجة الليسانس في القانون من كلية الحقوق جامعة القاهرة – الفرقة الرابعة -2017.

## العضوية بالمنظمات المتخصصة:

- عضو نقابة التجار بين المصرية.
- عضو الجمعية المصرية لإدارة الأعمال.
- عضو الجمعية المصرية للاقتصاد السياسي والإحصاء والتشريع.
- عضو الجمعية المصرية للإعلان.
- المدير التنفيذي لمؤسسة مرصد تعليم مصر(NGO).

## مجالات الخبرة:

- إدارة الموارد البشرية - الشؤون الإدارية -التخطيط الاستراتيجي – التدريب -التنظيم الإداري وإعادة الهيكلة لشركات القطاع الخاص والقطاع الحكومي -إدارة المشاريع التنموية.

## الخبرات المهنية:

### أولاً- الخبرات في مجال الإدارة العليا:

- 1- مستشار للتطوير الإداري بوزارة الشؤون الاجتماعية والعمل بدولة الكويت. إدارة مكتب الوزير
- 2- مستشار للتطوير الإداري بالهيئة العامة للقوى العاملة بدولة الكويت. قطاع الشؤون الإدارية والمالية
- 3- مستشار للتطوير المالي والإداري بالهيئة العامة لشؤون ذوي الإعاقة بدولة الكويت. المكتب الفني لوكيل الوزارة
- 4- مدير قطاع الموارد البشرية بشركة يوتوبيا للصناعات الدوائية بجمهورية مصر العربية.
- 5- مدير تطوير الأعمال لشركة يوتوبيا للمنتجات الدوائية وشركة يوتوبيا فارما بجمهورية مصر العربية.
- 6- المدير التنفيذي لشركة الأندلس الطبية وشركة الأندلس للصناعات الدوائية بجمهورية مصر العربية.
- 7- المدير الإداري لشركة الأندلس الطبية بجمهورية مصر العربية.
- 8- استشاري نظم إدارية وتأمينية وعمالية للعديد من الشركات المصرية.

### ثانياً- الخبرات في مجال الوظائف الإشرافية:

- 1- مدير إدارة المبيعات والتسويق بشركة جلوبال ناي للأدوية بجمهورية مصر العربية.
- 2- مدير إدارة المبيعات والتسويق بمجموعة يونيفست للصناعة بجمهورية مصر العربية.
- 3- مدير قطاع المبيعات والتسويق بمؤسسة مراد للتجارة بالمملكة العربية السعودية.

### ثالثاً: خبرات متنوعة:

- إعداد و عرض التقارير السنوية للجهات الحكومية.
- إعداد اللوائح التنظيمية والقرارات الإدارية والوزارية.
- إعداد الهياكل التنظيمية والاختصاصات التنظيمية للجهات الحكومية.

- عرض وتقديم الحسابات الختامية وإعداد قوائم التحليل المالي .
- التعامل مع كافة تقارير ديوان المحاسبة الكويتي.
- التعامل مع كافة تقارير وملاحظات ديوان الخدمة المدنية الكويتي.
- إدارة أعمال فرق العمل واللجان الحكومية ومشاريع خطة التنمية .
- خبرة في صياغة النصوص القانونية والمذكرات القانونية وإبداء الرأي في المسائل القانونية.
- خبرة في إعداد الردود على الأسئلة البرلمانية و الإستجابات الوزارية .

## رابعا – الخبرات في مجال التنمية البشرية المستدامة :

### دورات تدريبية قام بإعدادها وتقديمها):

- الدورة التدريبية بعنوان مهارات القيادة – الهيئة العامة لشئون ذوي الإعاقة – دولة الكويت -2016.
- الدورة التدريبية بعنوان فن إدارة الوقت -الهيئة العامة لشئون ذوي الإعاقة – دولة الكويت -2016.
- الدورة التدريبية بعنوان مهارات الإتصال الفعال -الهيئة العامة لشئون ذوي الإعاقة – دولة الكويت – 2017.
- الدورة التدريبية بعنوان فن خدمة المراجعين في القطاع الحكومي -الهيئة العامة لشئون ذوي الإعاقة – دولة الكويت – 2017.
- دورة لتدريب مجموعات من العاملين بمجموعة يونيفست للصناعة خلال المدة من 2005/10/19 حتى 2005/10/21 عن مهارات التفاوض.
- دورة لتدريب إدارة الموارد البشرية بشركة بريم هيلث للرعاية الطبية عن إشكاليات دعاوى العمال والتعويض خلال يومي 2011/11/27 و 2011/11/28.
- دورة لتدريب العاملين بشركة الأندلس الطبية على قانون التأمينات الاجتماعية والحقوق العمالية خلال الفترة من 2011/11/24 حتى 2011/11/26.
- دورة لتدريب العاملين بشركة الأندلس الطبية على مهارات الاتصال والإدارة بالأهداف خلال الفترة من 2012/11/24 حتى 2012/11/26.
- دورة لتدريب العاملين بشركة ميد رايت للرعاية الطبية على مهارات القيادة خلال الفترة من 2013/3/5 حتى 2013/3/8.
- دورة لتدريب العاملين بشركة ميد رايت على نظام الجودة الشاملة خلال الفترة من 2014/4/16 حتى 2014/04/17.
- دورة لتدريب العاملين بشركة يوتوبيا للمنتجات الدوائية على نظم إدارة الوقت خلال الفترة من 2014/12//1 حتى 2014/12/4.

### دورات قام بالحصول عليها):

- دورة الأساليب المتقدمة في إعداد خطط الترويج – الإمارات للتسويق – 2000 الرياض.
- دورة مهارات البيع بين الفاعلية والتأثير – مؤسسة مراد – 2000 جدة.
- دورة المهارات المتقدمة في التسويق – المجلس الثقافي البريطاني – 2001 القاهرة.

- دورة مهارات التسويق المتقدم – شركة جيفنشي – 2001 باريس.
- دورة مهارات العرض – شركة بوبا – 2002 إيطاليا.
- دورة أساليب إعداد خطط وبرامج التسويق والبيع -مركز الأهرام للدراسات – 2002 القاهرة.
- دورة المراجعة الداخلية لشهادة الجودة أيزو 9001 – EQE – 2011 القاهرة.
- دورة المراجعة الداخلية لشهادة الجودة أيزو 18001 – EQE – 2011 القاهرة.
- دورة المراجعة الداخلية لشهادة الجودة أيزو 14001 – EQE – 2011 القاهرة.
- طرق قياس الأثر التدريبي على الأداء – معهد إعداد القادة – القاهرة

### خامساً- الخبرات في مجال الأبحاث:

- بحث بعنوان: (أثر عوامل التسويق علي نجاح التصدير دراسة لقطاع الأدوية بجمهورية مصر العربية) جامعة القاهرة 2007.
- بحث مقدم لمجلس التدريب الصناعي عن إعادة هيكلة شركات القطاع الخاص في ضوء الاقتصاد الحر ومبادئ التنافسية الدولية 2010.
- بحث بعنوان: (أدوات التحليل الاستراتيجي لأنشطة الشركات) جامعة القاهرة 2006.
- بحث بعنوان (أثر المنتج كأحد عناصر المزيج التسويقي على حجم المبيعات) جامعة القاهرة 2005.
- بحث بعنوان (قياس الأثر التدريبي على الأداء) دراسة تطبيقية على شركة جلوبال نابي للأدوية 2007.

### مهارات إضافية:

- إجادة اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابة.
- إجادة استخدام برامج الورد والإكسيل والبوربوينت إجادة تامة وإجادة العمل على أنظمة ERP / CRM
- إجادة مهارات العرض والتقديم.
- إجادة فن كتابة التقارير والأبحاث.
- إجادة العمل في مناخ إقليمي.

### شهادات تقدير:

- العديد من خطابات الشكر وشهادات التقدير من الشركات التي عمل لها السيد محمد عباس إبراهيم.

(أصول المستندات والوثائق متاحة عند الطلب)